

O B S A H

1 CIELE A FUNKCIE KNIŽNICE	1
1.1 ŤAŽISKOVÉ ÚLOHY	1
2 HLAVNÉ UKAZOVATELE ČINNOSTI	3
2.1 KNIŽNIČNÉ FONDY	3
2.1.1 <i>Doplňovanie a spracovanie knižničných fondov</i>	3
2.1.2 <i>Spracovanie a ochrana knižničného fondu</i>	3
2.2 KNIŽNIČNÉ SLUŽBY	4
2.2.1 <i>Používatelia knižnice</i>	4
2.2.2 <i>Výpožičky</i>	5
2.2.3 <i>Vzdelávanie a kultúrno-spoločenské podujatia</i>	5
2.3 ČINNOSŤ BIBLIOBUSU	10
3 BIBLIOGRAFICKÁ, INFORMAČNÁ A DOKUMENTAČNÁ ČINNOSŤ	12
3.1 PRÁCA S POUŽÍVATEĽMI	12
3.2 KULTÚRNO-VÝCHOVNÉ A VZDELÁVACIE PODUJATIA	13
4 EDIČNÁ ČINNOSŤ	13
5 METODICKÁ A PRIESKUMOVÁ ČINNOSŤ	14
6 AUTOMATIZÁCIA A MECHANIZÁCIA PRACOVNÝCH POSTUPOV	15
7 ZÁVER	15

1 CIELE A FUNKCIE KNIŽNICE

Podduklianska knižnica vo Svidníku (ďalej PK) ako regionálna knižnica je príspevkovou organizáciou v zriaďovateľskej pôsobnosti Prešovského samosprávneho kraja. Ako významný informačný zdroj má popri vzdelávacích inštitúciách v regióne nezastupiteľnú úlohu v rámci informatizácie spoločnosti. Jej úlohou je sprístupňovať verejnosti informačné zdroje šírené na všetkých druhoch nosičov a poskytovať knižničné, bibliografické a informačné služby čo najširšiemu okruhu používateľov knižnice.

V roku 2014 vo svojej činnosti bude klásť dôraz na zabezpečenie základných knižnično-informačných služieb na jednotlivých oddeleniach v centrálnej knižnici a v bibliobuse. Pri organizovaní podujatí bude dbať na ich dobrú obsahovú i organizačnú úroveň.

Nadalej bude pôsobiť ako kultúrno-výchovné, vzdelávacie, koordinačné, metodické a bibliografické stredisko knižníc okresov Svidník a Stropkov a zároveň bude plniť aj úlohu mestskej knižnice vo Svidníku.

1.1 ŤAŽISKOVÉ ÚLOHY

Hlavnou úlohou knižnice bude zabezpečovať slobodný prístup k informáciám šíreným na všetkých druhoch nosičov, podporovať celoživotné vzdelávanie, kultúrne, informačné a vzdelávacie potreby občanov a ich duchovný rozvoj. Prioritne sa zameriavať na prácu s detským čitateľom a na posilňovanie ich čitateľských návykov a organizovať aktivity na podporu čítania, vrátane spolupráce so základnými, strednými i materskými školami.

V súlade so stratégiou informatizácie spoločnosti s využitím výpočtovej techniky sprístupňovať všetky druhy informácií s dôrazom na regionálne informácie a rešeršnú činnosť s využitím softvéru Virtua v rámci projektu KIS3G.

V rámci informatizácie spolupracovať s knižnicami v meste, okrese, regióne, v Prešovskom kraji a Slovenskou národnou knižnicou v Martine pri využívaní spoločného systému VIRTUA v rámci projektu KIS3G – Knižnično-informačného systému tretej generácie.

Získavať nových spolupracovníkov – inštitúcie, odborníkov a dobrovoľníkov pre plnenie sociálnych funkcií knižnice, hľadať nové formy a metódy práce s jednotlivými skupinami používateľov.

Zabezpečovať knižničné a informačné služby pojazdnom knižnicou pre vidiecke obyvateľstvo v okrese Svidník a okrese Stropkov.

Rok 2014 bol vyhlásený za **ROK SEDEMOLESTNEJ PANNY MÁRIE A ROK RODINY**, a preto uskutočniť podujatia súvisiace s danou témou. Ďalej pripraviť podujatia, ktoré sa budú konať v **Týždni slovenských knižníc (31.3.-6.4.2014)**, ale aj k ďalším významným výročiam tohto roka.

Na podporu vzdelávania, ale aj zábavy používateľov knižnice a uľahčenie prístupu k informáciám, knižnica podá v roku 2014 projekty na MK SR:

Knihy pre každého

Bibliobus – zdroj informácií a vedomostí

Tradičné hodnoty knižnice v kontexte modernej komunikácie

Kultúrne poukazy 2014

V roku 2014 uskutočniť rozprávkovú noc v knižnici NOC S ANDERSENOM, a to k príležitosti 209. výročia narodenia H. Ch. Andersena.

Projektovou dokumentáciou využívať možnosti financovania programov z podporných prostriedkov mimovládnych subjektov a iných mimorozpočtových zdrojov a finančných

výpomocí na skvalitnenie knižnično-informačných služieb a jednotlivých činnosti knižnice vrátane projektu mobilnej knižnice – bibliobusu a ďalších činností knižnice. Pozornosť venovať aj rekonštrukčným prácam v interiéri a exteriéri knižnice.

Činnosť oddelenia bibliografie a regionálnej literatúry vykonávať v zmysle záverov 12. bibliografickej konferencie a záverov porád, seminárov a školení bibliografov Prešovského kraja. Podieľať sa na zorganizovaní a uskutočnení spomienkového podujatia **Juraj Lažo a jeho miesto v histórii Rusínov**, ktoré bude venované 85. výročiu úmrtia Juraja Laža zo Svidníka, bojovníka za práva Rusínov, senátora prvého Národného zhromaždenia Československej republiky. Súčasťou podujatia bude slávnostné odhalenie pamätnej tabule Jurajovi Lažovi.

Pokračovať v budovaní elektronickej článkovej regionálnej databázy v systéme Virtua vo formáte MARC 21. V systéme Virtua analyticky spracovávať regionálne bibliografické zborníky. Podieľať sa na tvorbe regionálnych korporatívnych autorít regiónu Svidník pre potreby SNK Martin.

Aj naďalej sa bude knižnica podieľať na budovaní súborného katalógu slovenských knižníc - články budovaním regionálnej elektronickej článkovej databázy vo formáte MARC 21 v systéme Virtua.

Humánne pracovať s handicapovanými, sociálne slabšími a staršími používateľmi. Zrakovo postihnutým používateľom sprístupňovať zvukové knihy a obyvateľom Zariadenia pre seniorov a domova sociálnych služieb vo Svidníku (ďalej Domov dôchodcov) zabezpečovať výpožičnú činnosť.

Naďalej poskytovať metodicko-poradenské služby verejným knižniciam v regióne s cieľom skvalitnenia ich služieb. Knižniciam v regióne poskytnúť metodickú pomoc pri obnovení niektorých nečinných knižníc.

V rámci edičnej činnosti pokračovať vo vydávaní knihovníckeho časopisu **Poddukliansky knihovník** a sprístupňovať ho aj v elektronickej forme na webovej stránke knižnice.

Aj v roku 2014 propagovať svoje aktivity vlastnými príspevkami na celoslovenskom webovom portáli **Tlačová agentúra knižníc** <http://tak.dokniznice.sk/>.

Rozvíjať vzájomné vzťahy koordinácie a kooperácie s knižnicami v národnom knižničnom systéme SR pri jednotlivých činnostiach knižnice, ako aj so stavovskými organizáciami – **Spolkom slovenských knihovníkov a Slovenskou asociáciou knižníc**.

Rozvíjať vzťahy s kultúrnymi zariadeniami, školami, inštitúciami pri organizovaní kultúrno-vzdelávacích aktivít.

Spolupracovať s miestnou samosprávou, médiami, vydavateľstvami, tlačiarňami, podnikateľmi pri získavaní mimorozpočtových finančných prostriedkov a zvyšovaní public relations knižnice a upevňovanie jej spoločenského postavenia v regióne.

V rámci public relations propagovať služby knižnice vrátane bibliobusu a informovať verejnosť o knižničných aktivitách, automatizačných procesoch, a tak vylepšovať celkový status Podduklianskej knižnice.

Kvalitnými kultúrno-výchovnými podujatiami a ich medializáciou docieľiť vyššiu využiteľnosť služieb knižnice obyvateľmi, najmä deťmi a mládežou.

Naďalej umožňovať používateľom knižnice prístup na internet.

Zabezpečiť finančné prostriedky na nákup knižničného fondu, a tak skvalitniť poskytovanie knižnično-informačných služieb.

S odborovou organizáciou spoločne riešiť pracovnoprávne vzťahy zamestnancov a starostlivosť o zamestnancov.

2 HLAVNÉ UKAZOVATELE ČINNOSTI

2.1 KNIŽNIČNÉ FONDY

2.1.1 Dopĺňovanie a spracovanie knižničných fondov

V roku 2014 naďalej pokračovať v systematickom dopĺňovaní knižničných fondov (KF) a za tým účelom udržiavať a rozširovať kontakty s distribučnými agentúrami, vydavateľstvami a kníhkupcami, ktoré pôsobia v našom okrese, ale aj mimo okresu. KF nakupovať osobitne u tých distribútorov, ktorí pri nákupe poskytujú rabat.

KF dopĺňovať klasicky – prostredníctvom edičných plánov, ponúk objednávok a elektronicky e-mailom a prostredníctvom internetu na internetových adresách jednotlivých vydavateľstiev a internetových kníhkupectiev.

V dopĺňovaní náučnej literatúry pre mládež a dospelých sa zamerať na tieto oblasti: staroba, ošetrovateľstvo, manažment, environmentálna výchova, kriminalita mládeže, rodina, masmédiá, komunikácia, voľný čas, Rómovia, mentálne postihnutí, drogy, nezamestnanosť, šikanovanie, sociálna starostlivosť, globalizácia, manželstvo, moderné maliarstvo.

Pri nákupe krásnej literatúry pre mládež a dospelých sa zamerať hlavne na dopĺňovanie literatúry od slovenských autorov a slovenskej poézie.

Náučnú literatúru pre deti dopĺňovať hlavne z dejín všeobecných, dejín svetových, literatúry o zvieratách.

Krásnu literatúru pre deti dopĺňovať o literatúru k doplnkovému čítaniu na ZŠ, poéziu pre starší školský vek, literatúru z oblasti etiky správania.

Aj naďalej dopĺňovať KF regionálnou literatúrou.

Pri dopĺňovaní zvukových dokumentov pre nevidiacich a slabozrakých naďalej spolupracovať so Slovenskou knižnicou pre nevidiacich Mateja Hrebendu v Levoči, ktorá nám bude poskytovať súbory zvukových dokumentov.

KF dopĺňovať aj periodikami na základe potrieb a požiadaviek používateľov PK a bibliobusu. Zamerať sa na dopĺňovanie regionálnych periodík, periodík z odbornej knihovníckej tlače a z rôznych vedných odborov.

Objednávku periodickej tlače pre knižnicu, vrátane bibliobusu aktualizovať na základe návrhov jednotlivých oddelení.

T.: začiatok roka, štvrťročne

Z.: N. Mičáková, Ľ. Oberstová

Jednotlivé druhy dokumentov nakupovať v jazyku slovenskom, v jazyku národnostných menšín, v jazyku českom, anglickom, nemeckom a ďalších.

Pri dopĺňovaní KF aj naďalej vychádzať z potrieb a požiadaviek používateľov Podduklianskej knižnice a bibliobusu.

V roku 2014 dosiahnuť prírastok 1 300 kn.j. Tento však bude ovplyvnený celkovou výškou finančných prostriedkov na bežný transfer knižnice.

2.1.2 Spracovanie a ochrana knižničného fondu

KF spracovávať výpočtovou technikou v knižnično-informačnom systéme *Virtua*. *Virtua* je integrovaný knižnično-informačný systém, ktorý Slovenská národná knižnica obstarala pre knižnice na Slovensku v súlade s uznesením vlády SR č. 801/2002.

Ochrana knižničných fondov

Pokračovať v obsahovej previerke knižničného fondu a na jej základe vyradovať zastaranú, duplicitnú, opotrebovanú a stratenú literatúru.

Vyradiť poškodené periodiká a časopisy.

V rámci ochrany KF na jednotlivých oddeleniach dbať:

- na dodržiavanie výpožičnej lehoty,
- na kontrolovanie vrátených kníh náhodným listovaním,
- na vrátenie požičaných kníh z príručného fondu,
- na opravu poškodených kníh.

Aktualizovať zoznam skladových periodík.

Ostatné úlohy

- propagovať knižné novinky v regionálnom periodiku PODDUKLIANSKE NOVINKY
- vyhotovovať propagačné materiály: plagáty, pozvánky, diplomy, letáky a oznamy a nadpisy podľa požiadaviek
- vypracovať projekty na rok 2014
- vypracovať údaje pre Súborný katalóg periodík SR a adresár knižníc SR a tiež Dotazník k ročnej aktualizácii údajov o knižnici za rok 2013
- vypracovanie rešerší
- vymazávanie neaktívnych čitateľov z databázy čitateľov vo VIRTUE
- spolupráca pri zostavovaní knihovníckeho časopisu Poddukliansky knihovník

2.2 KNIŽNIČNÉ SLUŽBY

2.2.1 Používatelia knižnice

V roku 2014 dosiahnuť 2 500 používateľov, z toho 1 100 do 15 rokov

- z toho v budove PK **2 100**, z toho 870 do 15 rokov
- v bibliobuse **400**, z toho 230 do 15 rokov

Zabezpečovať knižnično-informačné služby v dvoch pobočkách, a to v Domove dôchodcov a v pobočke pre nevidiacich a slabozrakých.

Za registrovaných používateľov získavať obyvateľov všetkých vekových a sociálnych skupín.

Používateľom knižnice i bibliobusu poskytovať knižničné, bibliograficko-informačné, faktografické a regionálne informácie. Spokojnosť používateľov a ich záujmy sledovať formou rozhovoru a evidenciou požiadaviek.

Organizovať kultúrno-spoločenské a vzdelávacie aktivity, ako sú besedy, súťaže, hudobnú výchovu, literárne popoludnia, zamerané na poznávanie súčasnej slovenskej tvorby, na ktoré pozývať spisovateľov, ilustrátorov, literárnych kritikov. Pozornosť venovať

protidrogovej výchove, environmentálnej výchove, kriminalite mládeže, zdravotnej výchove a pod.

Organizovať informačnú výchovu pre deti MŠ, žiakov ZŠ a stredoškolskú mládež.

Knižničné aktivity organizovať v spolupráci s jednotlivými školami, kultúrnymi zariadeniami, spoločenskými organizáciami, inštitúciami v meste a okrese, vrátane Únie nevidiacich a slabozrakých, Klubu dôchodcov, Jednoty dôchodcov, Domova dôchodcov, Slovenského zväzu telesne postihnutých, Komunitného centra a pod.

Pozornosť venovať aj handicapovaným deťom. V spolupráci s učiteľmi a vychovávateľmi pripravovať pre nich primerané podujatia a tak rozširovať ich vedomosti z rôznych oblastí. Nepohyblivým a znevýhodneným občanom na požiadanie zabezpečovať donášku knižničných dokumentov do domu, vrátane nevidiacich a slabozrakých (donáška zvukových kníh).

Nakoľko rok 2014 bol vyhlásený za Rok Sedembolestnej Panny Márie a Rok rodiny, zamerať sa aj na aktivity venované tejto téme.

Organizovať spoločné stretnutia a podujatia s členmi Klubu umeleckého slova pri knižnici.

Inštalovať tematické a knižné výstavy v knižnici, týkajúce sa významných výročí a kultúrno-spoločenských podujatí.

T.: v priebehu roka

**Z.: pracovníci odd. služieb a odd.
reg. literatúry a automatizácie**

Sledovať a dodržiavať výpožičné lehoty knižničných dokumentov a vyberanie poplatkov za poskytované služby, za internet v zmysle Knižničného poriadku Podduklianskej knižnice vo Svidníku.

Prehodnotiť objednávku periodickej tlače v PK a bibliobuse za príslušný rok.

2.2.2 Výpožičky

V roku 2014 dosiahnuť	75 100 výpožičiek, z toho 20 000 pre deti do 15 rokov
- v budove PK	55 000 výpožičiek, z toho 15 000 pre deti do 15 rokov
- v bibliobuse	20 000 výpožičiek, z toho 5 000 pre deti do 15 rokov

V rámci knižničného systému VIRTUA v subsysteme výpožičky skvalitňovať a rozširovať sprostredkované absenčné výpožičky s využitím počítačovej techniky.

Medziknižničnou výpožičnou službou (MVS), elektronicky a klasicky sprostredkovať dokumenty, ktoré nie sú súčasťou zbierok knižnice, vrátane kópií článkov z periodík. Na požiadanie iných knižníc, sprostredkovať výpožičky z fondu Podduklianskej knižnice vo Svidníku.

Služby knižnice používateľom sprístupňovať v stanovenom výpožičnom čase, ktorý činí 48 hodín týždenne v budove PK a v bibliobuse v priemere 28 hodín týždenne.

2.2.3 Vzdelávanie a kultúrno-spoločenské podujatia

a) pre knihovníkov

Zaškolenie nových obecných knihovníkov v rámci elektronického spracovania štatistických údajov, on-line formulár Ročný výkaz o knižnici

b) pre používateľov

K významným výročiam roka ako: **Rok Sedembolestnej Panny Márie a Rok rodiny**, 200. výročie narodenia T. H. Ševčenka, 100. výročie narodenia J. Lenka, výročie narodenia P. O. Hviezdoslava, P. Bunčaka, T. Janovica, L. Ťažkého, A. Habovštiaka, J. G. Tajovského a V. Zamarovského, organizovať rôzne knižničné aktivity. Pre žiakov a študentov organizovať informačné výchovy, hodiny slovenčiny, literatúry a hodiny hudobnej výchovy. Podľa záujmu organizovať tvorivé dielne pre deti na úseku hudobnom a umenovednej literatúry.

JANUÁR

- ❖ **FILIPÍNY 2013** – prednáška členov ASSR pre študentov SZŠ milosrdného Samaritána

Z.: Hajduková, Slotová

- ❖ **TRADIČNÁ SLOVENSKÁ SAMOLIEČEBNÁ METÓDA** – prednáška so Štefanom Zakuťanským pre dospelých

Z.: Slotová, Hajduková

- ❖ **TROJRUŽA** – beseda o knihe pre deti 3. ročníka ZŠ 8. mája

Z.: Popiková

FEBRUÁR

- ❖ **THE TAO OF PREPPING** – prezentácia knihy Edwarda O'Toole

Z.: Hajduková, Slotová

- ❖ **POZÝVAM ŤA ...** – tvorivá dielňa, v ktorej si deti môžu vyrobiť zaujímavú pozvánku

Z.: Ducárová

- ❖ **O PYŠNEJ NOČNEJ KOŠIELKE** – besiedka pre deti MŠ

Z.: Ducárová

- ❖ **ČÍTAME S OSMIJKOM** – Čin- Čin – beseda pre žiakov 4. ročníka ZŠ Karpatská

Z.: Popiková

- ❖ **Z POĽOVNÍCKEJ KAPSY** – beseda o knihe pre žiakov 4. ročníka ZŠ 8. mája

Z.: Popiková

MAREC

- ❖ **AKO VZNIKÁ KNIHA** – beseda pre deti Detského domova
Z.: Popiková
- ❖ **KDE BOLO, TAM BOLO ... BOLA RAZ JEDNA KNIŽNICA** – besiedka pre deti MŠ
Z.: Ducárová
- ❖ **Z KLENOTNICE SLOVENSKEJ LITERATÚRY** – hodina slovenskej literatúry pre študentov SZŠ milosrdného Samaritána
Z.: Hajduková, Slotová
- ❖ **STRUNY SRDCA** – okresná prehliadka recitácie žiakov
Z.: Labiková
- ❖ **VELKÁ NOC** – literárno-hudobné pásmo pre obyvateľov Domova sociálnych služieb
Z.: Labiková

V rámci 15. ročníka Týždňa slovenských knižníc (31.3.2014 – 6.4.2014), ktorého mottom je KNIŽNICE PRE VŠETKÝCH prostredníctvom čo najrozmanitejšieho a najširšieho spektra aktivít a rôznych podujatí uskutočniť:

- ❖ **JA UŽ VIEM ČÍTAŤ** – informačná výchova pre žiakov 1. ročníkov ZŠ, spojená so slávnostným zápisom do knižnice
Z.: Ducárová, Popiková
- ❖ **ČITATEĽSKÝ MARATÓN** - pre žiakov základných škôl
Z.: Ducárová
- ❖ **NOC S ANDERSENOM** – rozprávková noc v knižnici
Z.: pracovníci služieb
- ❖ **Z RÍŠE ROZPRÁVOK** – vyhodnotenie výtvarnej súťaže
Z.: Popiková

- ❖ **Z KLENOTNICE SLOVENSKEJ LITERATÚRY** – hodina slovenskej literatúry pre študentov SOŠ- technickej

Z.: Hajduková, Slotová

APRÍL

- ❖ **MALÝ VŠEVED** – oboznámenie deti s náučnou literatúrou a jej využitím, besiedka pre deti MŠ

Z.: Ducárová

- ❖ **MODLITBIČKY** – beseda o knihe M. Rúfusa pre žiakov 4. ročníka ZŠ 8. mája

Z.: Popíková

MÁJ

- ❖ **POZDRAVUJEME VÁS S DŇOM MATIEK** – krátky kultúrny program pre zamestnankyne knižnice ku Dňu matiek

Z.: Ducárová

- ❖ **GABRIELA FUTOVÁ A JEJ TVORBA** – beseda s detskou spisovateľkou, pre žiakov ZŠ

Z.: Ducárová

- ❖ **ZA SLNIEČKA, SKORO ZRÁNA** – prednes poézie, deti MŠ

Z.: Popíková

- ❖ **DEŇ MATIEK A OTCOV** – literárno-hudobné pásmo pre obyvateľov Domova dôchodcov

Z.: Labiková

JÚN

- ❖ **BIBLIOBUS – KNIŽNICA NA KOLESÁCH** - predstaviť deťom MŠ pojazdnú knižnicu a oboznámiť ich s jej činnosťou

Z.: Ducárová

- ❖ **SÚČASNÁ UKRAJINSKÁ LITERATÚRA** – beseda s ukrajinskými spisovateľmi

Z.: Slotová, Hajduková

JÚL - AUGUST

- ❖ **STRETNUTIE V JUNIORKLUBE** – prázdninové stretnutia detských čitateľov v knižnici

Z.: Ducárová, Popíková

SEPTEMBER – OKTÓBER

- ❖ **INFORMAČNÁ VÝCHOVA** – pre stredoškolskú mládež

Z.: Slotová, Hajduková

- ❖ **MESIAC ÚCTY K STARŠÍM** – literárno-hudobné pásmo pre obyvateľov Domova dôchodcov vo Svidníku

Z.: Labiková

- ❖ **VITAJTE V KNIŽNICI** – informačná výchova pre žiakov ZŠ

Z.: Popíková, Ducárová

- ❖ **JESEŇ S KNIHOU** – VI. ročník kultúrneho podujatia na pešej zóne pre deti MŠ, žiakov ZŠ mesta Svidník

Z.: pracovníci PK

- ❖ **VYHLÁSENIE SÚŤAŽE Z RÍŠE ROZPRÁVOK**

Z.: Popíková

- ❖ **1000 OTÁZOK ZO ŽIVOTA ZVIERAT** – kvíz pre deti ŠK k svetovému dňu zvierat

Z.: Popíková

NOVEMBER

- ❖ **ROZPRÁVKOVÝ POKLAD** – predstaviť deťom rozprávkovú knihu a časť prečítať v knižnici. Vypožičať knihu z PK do MŠ a čítať na pokračovanie

Z.: Ducárová

DECEMBER

- ❖ **ČAROVNÉ VIANOCE**

- **Tvorivá dielňa** - deti si vyhotovia vianočné ozdoby do detskej izby, pre žiakov ŠK
- **Vianoce v detskej literatúre** – čítanie zaujímavých úryvkov z kníh o Vianociach, pre žiakov ŠK

Z.: Ducárová

Nainštalovať nástenku pod názvom **ROK SEDEMBOLESTNEJ PANNY MÁRIE A ROK RODINY.**

Na požiadanie jednotlivých škôl, zariadení a organizácií v meste organizovať ďalšie podujatia, ktoré budeme propagovať na www.podduklianskakniznica.sk, na informačnom kanále mesta Svidník, v periodikách a médiách.

2.3 ČINNOSŤ BIBLIOBUSU

V roku 2014 naďalej poskytovať knižnično-informačné služby vidieckemu obyvateľstvu prostredníctvom bibliobusu v okresoch Svidník a Stropkov. Túto úlohu realizovať nasledovne:

- používateľom bibliobusu poskytovať knižničné, bibliograficko-informačné, faktografické a regionálne informácie
- prostredníctvom bibliobusu zabezpečovať knižnično-informačné služby obciam regiónu, a to ako náhradné za obecné knižnice, doplňujúce alebo stále služby
- knižnično-informačné služby poskytovať obciam v 2-týždňovom intervale, a to pre obce **okresu Svidník** každý **nepárny kalendárny týždeň**, pre obce **okresu Stropkov** každý **párny kalendárny týždeň**
- obciam spadajúcim k mestu Giraltovce poskytovať knižnično-informačné služby v týždňovom intervale, a to každú stredu
- pozornosť venovať nepohyblivým používateľom a zrakovo postihnutým a na požiadanie uskutočňovať donášku dokumentov domov
- na základe požiadaviek používateľov a starostov obcí upravovať harmonogram trás
- aktívne spolupracovať so základnými a materskými školami v regióne a pravidelne uskutočňovať kultúrno-spoločenské podujatia

Doplňovať knižničný fond do bibliobusu

Úlohu realizovať v úzkej spolupráci s oddelením doplňovania a spracovania knižničných fondov

- na požiadanie používateľov zabezpečiť chýbajúce dokumenty prostredníctvom MVS
- uspokojovať požiadavky používateľov a dopĺňať fond z PK
- dopĺňať chýbajúce knižničné dokumenty zo skladu bibliobusu
- propagovať knižničné dokumenty na ZŠ, v regionálnych novinách, pri kultúrno-výchovných podujatiach, osobne používateľom, uskutočňovať výstavy knižných novínok, zhotovovať nástenky a pod.

Používatelia a výpožičky

Plán používateľov bibliobusu: 400, z toho 230 detí do 15 rokov

Plán výpožičiek bibliobusu : 20 000, z toho 5 000 pre deti do 15 rokov

Finančné príspevky z obecných úradov

Získavať finančné prostriedky na činnosť bibliobusu na rok 2014 z obecných úradov na základe zmluvy o poskytovaní knižnično-informačných služieb:

- vyhotoviť faktúry pre obecné úrady, ktorým sa poskytujú knižnično-informačné služby
- osobnými stretnutiami a telefonickými konzultáciami so starostami obcí v regióne

Kultúrno-výchovné a vzdelávacie podujatia

V rámci Týždňa slovenských knižníc 31.3. – 6.4.2014 uskutočniť tieto podujatia:

- ❖ MÚDRE HLÁVKY – cyklická súťaž pre žiakov ZŠ v regióne
- ❖ Háďaj, háďaj háďanku – háďanky pre návštevníkov bibliobusu
- ❖ Informačné výchovy a slávnostné zápisy prvákov
- ❖ Exkurzie
- ❖ Burza kníh a časopisov

Ďalšie aktivity počas roka 2014:

- podujatie **Jeseň s knihou** v spolupráci s PK na pešej zóne
- informačné výchovy uskutočniť v ZŠ: Rovné, Cernina, Šar. Štiavnik Kračúnovce, Havaj, Lomné, Turany n/Ond., Breznica, Kolbovce, Chotča, Bukovce
- vyhotovenie nástienok k aktuálnym udalostiam (mesačne)
- výstavky nových kníh
- donáška zvukových kníh pre zrakovo postihnutých používateľov
- donáška kníh domov pre handicapovaných používateľov

Na požiadanie jednotlivých ZŠ v okrese Svidník a v okrese Stropkov uskutočniť ďalšie podujatia.

Na ZŠ propagovať podujatia organizované Podduklianskou knižnicou. Kooperovať aj s inými knižnicami v rámci podujatí a propagovať služby bibliobusu.

Ostatné úlohy

- zabezpečiť opravu bibliobusu – výmenu plechov na základe vypracovaného projektu **Bibliobus – zdroj informácií a vedomostí** na MK SR
- odovzdávať tržby, dodržiavať limit pokladne za daný deň, t.j. 16 €
- výpožičné lehoty, poplatky, zápisné, absenčné, prezenčné výpožičky a ostatné služby v bibliobuse zabezpečovať podľa platného Knižničného poriadku Podduklianskej knižnice vo Svidníku

3 BIBLIOGRAFICKÁ, INFORMAČNÁ A DOKUMENTAČNÁ ČINNOSŤ

Získavať, zhromažďovať, spracovávať a archivovať regionálne dokumenty rôznej typológie s cieľom poskytovať ich používateľom knižnice. Poskytovať regionálne a bibliografické informácie používateľom knižnice a konzultačné služby zamerané na citovanie dokumentov v bakalárskych a diplomových prácach pre študentov vysokých škôl

V systéme Virtua pokračovať v budovaní súbežnej článkovej regionálnej databázy vo formáte MARC 21, a tým podieľať sa na budovaní súborného katalógu slovenských knižníc – Slovenská národná bibliografia – články.

V súvislosti s tým excerpovať:

regionálne periodiká: Dukla, Podduklianske novinky, Stropkovské Spektrum, Spravodajca mesta Giraltovce, Hlas Srdeca, Evanjelický občasník Cirkevného zboru v Giraltovciach;

krajský denník: Korzár a **týždenník** Bardejovský Korzár;

celoslovenské periodiká: MOT'or;

regionálny knihovnícky časopis Podduklianský knihovník;

dochádzajúce celoslovenské periodiká do PK v roku 2014– excerpovať články s regionálnou tematikou, ktoré sa nenachádzajú v celoslovenskej článkovej databáze; v systéme Virtua pokračovať v analytickom spracovávaní jedenást'zväzkového regionálneho zborníka **Dukla večne živá : zborník účastníkov Karpatsko-dukelskej operácie**

Ukončiť excerpciu regionálnych periodík za roky 2012 - 2013

Termín: jún 2014

Zodp. : E. Kudlová

Vychádzajúc zo vzájomnej spolupráce na regionálnej článkovej bibliografii medzi regionálnymi knižnicami Prešovského kraja a Slovenskou národnou knižnicou (SNK) v Martine a zo záverov 12. bibliografickej konferencie a porád, školení a seminárov bibliografov Prešovského kraja, realizovať úlohy nasledovne:

- podieľať sa na spracovávaní návrhov regionálnych personálnych a korporatívnych autorít okresu Svidník a okresu Stropkov podľa metodických pokynov SNK Martin
- priebežne redigovať prekonvertovanú regionálnu databázu regiónu Svidník za roky 1993-2004 (podľa metodických pokynov SNK Martin)
- zúčastňovať sa porád, školení a seminárov organizovaných SNK Martin a Knižnicou P.O. Hviezdoslava v Prešove

3.1 PRÁCA S POUŽÍVATEĽMI

Poskytovať bibliografické a regionálne informácie ako aj konzultačné služby pri citovaní literatúry (ročníkové, bakalárske a diplomové práce) pre používateľov knižnice. Organizovať kultúrno-výchovné a vzdelávacie podujatia s regionálnou tematikou pre používateľov knižnice a verejnosť.

3.2 KULTÚRNO-VÝCHOVNÉ A VZDELÁVACIE PODUJATIA

Podieľať sa na zorganizovaní a uskutočnení spomienkového podujatia *Juraj Lažo a jeho miesto v histórii Rusínov*, ktoré bude venované 85. výročiu úmrtia Juraja Laža. Podujatie bude spojené so slávnostným odhalením pamätnej tabule senátorovi Jurajovi Lažovi (1867-1929) vo Svidníku.

Na požiadanie organizovať:

- podujatie *Hodiny bibliografie* s podnázvom *Ako pracovať s literatúrou pri spracovávaní stredoškolských odborných prác* pre študentov Gymnázia duklianskych hrdinov vo Svidníku zamerané na prácu s literatúrou pri písaní stredoškolských odborných prác, na popis jednotlivých typov dokumentov a na techniky citovania
- podujatia s regionálnou tematikou
- vedomostné súťaže s regionálnou tematikou
- exkurzie žiakov a študentov základných a stredných škôl v meste Svidník

Pri podujatiach používať aj formu elektronickej prezentácie.

Ostatná činnosť

Monitorovať činnosť knižnice uverejňovanú v regionálnych a celoslovenských periodikách a v ostatných masmédiách (rozhlas, televízia).

Do knihovníckeho časopisu *Poddukliansky knihovník* spracovávať články v samostatných rubrikách: *Osobnosti regiónu* a *Oddelenie ako ho (ne)poznáte*.

Činnosť oddelenia bibliografie a regionálnej literatúry prezentovať v regionálnych periodikách.

Triediť, ukladať a archivovať drobné regionaliká tematicky v samostatných fascikloch.

Podieľať sa na výpožičnej činnosti knižnice (soboty, podľa rozpisu).

4 EDIČNÁ ČINNOSŤ

Na edičnej činnosti sa bude podieľať oddelenie dopĺňovania, spracovania a ochrany knižničných fondov, oddelenie bibliografie a regionálnej literatúry a úsek metodiky a bibliobusov.

V rámci edičnej činnosti spracovať:

a) bibliografické materiály

Kudlová, Emília: *Svidnícky región v tlači 2012/2013* : (elektronická regionálna bibliografická databáza)

Mičáková, Nadežda: *Prechádzky ulicami môjho rodného mesta* (odporúčajúca bibliografia)

b) plány a iné neperiodické publikácie

Očipková, Ľudmila: Plán činnosti PK na rok 2014. Svidník : Podduklianska knižnica, 2014.

Očipková, Ľudmila: Komplexný rozbor činnosti a hospodárenia PK za rok 2013. Svidník : Podduklianska knižnica, 2014.

Očipková, Ľudmila - Mičáková, Nadežda: Podduklianský knihovník : časopis Podduklianskej knižnice vo Svidníku. Zodp. red. Kamil Beňko. Zost.: Ľudmila Očipková, Nadežda Mičáková.- Roč. 5, č. 1. Svidník : Podduklianska knižnica, 2014.

Očipková, Ľudmila - Mičáková, Nadežda: Podduklianský knihovník : časopis Podduklianskej knižnice vo Svidníku. Zodp. red. Kamil Beňko. Zost.: Ľudmila Očipková, Nadežda Mičáková.- Roč. 5, č. 2. Svidník : Podduklianska knižnica, 2014.

Očipková, Ľudmila - Mičáková, Nadežda: Podduklianský knihovník : časopis Podduklianskej knižnice vo Svidníku. Zodp. red. Kamil Beňko. Zost.: Ľudmila Očipková, Nadežda Mičáková. Roč. 5, č. 3. Svidník : Podduklianska knižnica, 2014.

Očipková, Ľudmila - Mičáková, Nadežda: Podduklianský knihovník : časopis Podduklianskej knižnice vo Svidníku. Zodp. red. Kamil Beňko. Zost.: Ľudmila Očipková, Nadežda Mičáková. Roč. 5, č. 4. Svidník : Podduklianska knižnica, 2014.

5 METODICKÁ A PRIESKUMOVÁ ČINNOSŤ

Metodická práca v roku 2014 bude obsahovo zameraná na:

- **metodicko-poradenskú pomoc** obecným knižniciam v okresoch Svidník a Stropkov a na požiadanie aj knižniciam iných typov v metodickej pôsobnosti PK
- **zabezpečovanie knižnično-informačných služieb v okresoch Svidník a Stropkov prostredníctvom bibliobusu** ako doplnkovej, náhradnej a stálej služby, keďže v obciach so stagnujúcimi knižnicami zastupuje úlohu pojazdná knižnica
- spracovanie **štatistických výkazov** za jednotlivé typy knižníc v regióne za rok 2013
- spracovanie **sumáru štatistických údajov** pre Krajskú metodiku v Prešove
- spracovanie štatistických údajov pre **Štatistický úrad SR** – Krajskú správu v Prešove
- zaškolenie nových obecných knihovníkov v rámci elektronického spracovania štatistických údajov, on-line formulár Ročný výkaz o knižnici
- pomoc obecným a mestským knihovníkom pri elektronickom spracovaní štatistických výkazov, individuálne školenia knihovníkov obecných a mestských knižníc, príp. zriaďovateľov obecných knižníc
- pomoc pri automatizácii knižnično-informačných služieb pomocou programu KISMaSK v obecných knižniciach, retrospektívne spracovanie KF
- vyhotovenie súborov kníh pre verejné knižnice v regióne
- poskytnutie vyradenej literatúry z fondu PK knižniciam v metodickej pôsobnosti
- vyradovanie zastaranej, opotrebovanej a duplicitnej literatúry
- pomoc pri dopĺňovaní knižničného fondu v obecných knižniciach

- v rámci **edičnej činnosti** štvrťročne vydávať knihovnícke periodikum **Poddukliansky knihovník**
- spracovanie **Komplexného rozboru činnosti a hospodárenia za rok 2013**
- spracovanie **Plánu činnosti na rok 2014**
- vyhotovovanie podkladových materiálov o činnosti bibliobusu a usmerňovaných knižníc
- aktualizovanie adresára obecných knižníc v regióne
- účasť na poradách, školeniach a konferenciách týkajúcich sa metodickej činnosti
- aktualizovanie **webovej stránky** s informáciami pre obecné knižnice a za úsek bibliobusu
- **kooperáciu s knižnicami v národnom knižničnom systéme SR** pri jednotlivých činnostiach knižnice a s organizáciami v rámci členstva v **Spolku slovenských knihovníkov a Slovenskej asociácie knižníc**.

Z: E. Očipková

6 AUTOMATIZÁCIA A MECHANIZÁCIA PRACOVNÝCH POSTUPOV

V knižničnej práci na jednotlivých oddeleniach využívať spoločný knižnično-informačný systém VIRTUA.

Na podporu vzdelávania, ale aj zábavy používateľov knižnice a uľahčenie prístupu k informáciám, knižnica podá v roku 2014 tieto projekty na MK SR:

Knihy pre každého

Bibliobus – zdroj informácií a vedomostí

Tradičné hodnoty knižnice v kontexte modernej komunikácie

Kultúrne poukazy 2014

7 ZÁVER

V roku 2014 sa bude knižnica prispôsobovať novým požiadavkám a potrebám v rámci informatizačných a automatizačných procesov spoločnosti a zvyšovať úroveň poskytovania knižnično-informačných služieb pre používateľov knižnice i bibliobusu.

Zabezpečovať nákupom čo najlepšiu skladbu KF z hľadiska spokojnosti a požiadaviek používateľov knižnice, pripravovať rôznorodé aktivity, ktorými osloví knižnica čo najširšiu vekovú kategóriu používateľov a návštevníkov.

Svidník 31.1.2014

Spracovala: Bc. Ludmila Očipková

Mgr. Kamil Beňko
riaditeľ PK